



รายงานแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอคำม่าง
จังหวัดกาฬสินธุ์

คำนำ

กระทรวงสาธารณสุขได้กำหนดให้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงาน ปลัดกระทรวงสาธารณสุขราชการบริหารส่วนภูมิภาค (MOPH Integrity and Transparency Assessment : MOPH ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ภายใต้แนวคิด จุดพลังแห่งความร่วมมือ (The Power of Collaboration) ตามหลักธรรมาภิบาล คุณธรรม จริยธรรม และ ความโปร่งใส

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอคำม่วง จังหวัดกาฬสินธุ์ ซึ่งเป็นหนึ่งในกลุ่มเป้าหมายที่ต้องได้รับการประเมิน ได้จัดทำหลักฐานเชิงประจักษ์เพื่อตอบการประเมินประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ซึ่งในเล่มนี้เป็นรายงานวิเคราะห์ความเสี่ยงการทุจริต ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เพื่อให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ภายใต้แนวคิด จุดพลังแห่งความร่วมมือ (The Power of Collaboration) ตามหลักธรรมาภิบาล คุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอคำม่วง หวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานเล่มนี้จะเป็นประโยชน์แก่ หน่วยงานและผู้สนใจ ขอขอบคุณเจ้าหน้าที่ทุกท่านที่มีส่วนร่วมในการดำเนินการ

คณะทำงาน ITA

มกราคม ๒๕๖๘

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

- | | |
|---|---|
| ๑. ประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ | ๑ |
| ๒. สรุปผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงที่เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน สำนักงานสาธารณสุข
อำเภอคำม่วง ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ | ๑ |
| ๓. แบบรายงานการประเมินความเสี่ยงที่เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๘ | ๔ |

๑. ประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

นายไชยา เวียงนันทน์ สาธารณสุขอำเภอคำม่วง ประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริต ดังนี้

“ ข้าพเจ้าขอประกาศและแสดงเจตนารมณ์ว่าจะจงรักภักดี ต่อพระมหากษัตริยาธิราชเจ้าทุกพระองค์ ในพระบรมราชจักรีวงศ์ จะประพฤติปฏิบัติตนในสัมมาอาชีพ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เป็นหลักสำคัญมั่นคง ดำรงตนอยู่ด้วยความมีเกียรติ และศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ กล่าวยืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง ไม่กระทำการโกงแผ่นดิน ไม่ทนต่อการทุจริต และไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่หาประโยชน์บนความทุกข์ยากของประชาชน และจะปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถ ตามค่านิยมในการบริหารงาน ๖ ประการ อันได้แก่ ซื่อสัตย์ สามัคคี มีความรับผิดชอบ ตรวจสอบได้ โปร่งใส มุ่งในผลสัมฤทธิ์ของงาน กล่าวหาญทำในสิ่งที่ถูกต้อง รวมถึง การปฏิบัติ ตนตามมาตรฐานทางจริยธรรม และจรรยาบรรณกระทรวงสาธารณสุข และขอถวายสัตยาจาวา จะประพฤติ ปฏิบัติตนตามรอยพระยุคลบาท และศาสตร์ของพระราชาผู้ทรงธรรม จะดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ด้วยความเพียรอันบริสุทธิ์ สืบสานพระราชปณิธาน ยืนเคียงข้างสุจริตชน เพื่อความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ของราชอาณาจักรไทยสืบไป ”

๒. สรุปผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ทับซ้อนสำนักงานสาธารณสุขอำเภอคำม่วง ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอคำม่วง กำหนดความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ทับซ้อน จำนวน ๔ ประเด็นหลัก ดังนี้

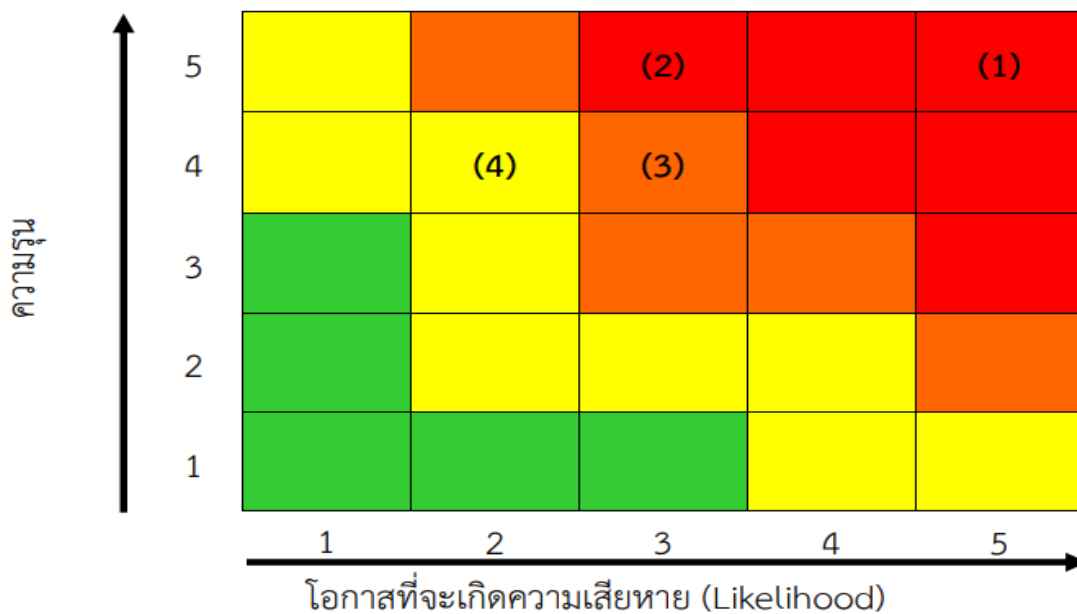
๑. การใช้รถราชการและรถส่วนตัวเพื่อไปราชการไม่เป็นไปตามระเบียบ
๒. การเบิกจ่ายค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่สาธารณสุขไม่ถูกต้องตามระเบียบ
๓. การเข้าร่วมการฝึกอบรมศึกษาดูงานประชุมและสัมมนา ของบุคลากรในสังกัดไม่เป็นไปตามระเบียบ
๔. การจัดหาพัสดุไม่เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

เมื่อพิจารณาโอกาส/ความถี่ที่จะเกิดเหตุการณ์ (Likelihood)และความรุนแรงของผลกระทบ(Impact) ของแต่ละปัจจัยเสี่ยงแล้ว จึงนำผลที่ได้มาพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง และ ผลกระทบ ของความเสี่ยงต่อกิจกรรม หรือภารกิจของหน่วยงานว่า ก่อให้เกิดระดับของความเสี่ยงในระดับใดใน ตารางความเสี่ยง ซึ่งจะทำให้ทราบว่ามีความเสี่ยงใดเป็นความเสี่ยงสูงสุดที่ต้องบริหารจัดการก่อน

ลำดับ	ปัจจัยความเสี่ยงในการเกิดทุจริต	โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	ลำดับความเสี่ยง
๑	การใช้รถราชการและรถส่วนตัวเพื่อไปราชการไม่เป็นไปตามระเบียบ	๕	๕	๒๕	๑
๒	การเบิกจ่ายค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่สาธารณสุขไม่ถูกต้องตามระเบียบ	๓	๕	๑๕	๒
๓	การเข้าร่วมการฝึกอบรมศึกษาดูงานประชุมและสัมมนา ของบุคลากรในสังกัดไม่เป็นไปตามระเบียบ	๓	๔	๑๒	๓

ลำดับ	ปัจจัยความเสี่ยงในการเกิดทุจริต	โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	ลำดับความเสี่ยง
๔	การใช้อำนาจหน้าที่เรียกรับผลประโยชน์การจัดการพัสดุไม่เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด	๒	๔	๘	๔

แผนภูมิความเสี่ยง (Risk Map)







จากแผนภูมิความเสี่ยง (Risk Map) ที่ได้จากการวิเคราะห์ความเสี่ยงและจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อนสามารถสรุปการวิเคราะห์ความเสี่ยงและจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อนได้ดังนี้

ผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงและจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน

ผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน	จัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง
การใช้รถราชการและรถส่วนตัวเพื่อไปราชการไม่เป็นไปตามระเบียบ	ลำดับ ๑ (สูงมาก = ๒๕ คะแนน)
การเบิกจ่ายค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่สาธารณสุขไม่ถูกต้องตามระเบียบ	ลำดับ ๒ (สูงมาก = ๑๕ คะแนน)
การเข้าร่วมการฝึกอบรมศึกษาดูงานประชุมและสัมมนา ของบุคลากรในสังกัดไม่เป็นไปตามระเบียบ	ลำดับ ๓ (สูง = ๑๒ คะแนน)
การใช้อำนาจหน้าที่เรียกรับผลประโยชน์การจัดการพัสดุไม่เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด	ลำดับ ๔ (ปานกลาง = ๘ คะแนน)

จากตารางวิเคราะห์ความเสี่ยงสามารถจำแนกระดับความเสี่ยงออกเป็น ๓ ระดับ คือ สูงมาก สูง และปานกลาง โดย สามารถสรุปข้อมูลการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนสำนักงานสาธารณสุขอำเภอคำม่วง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ มีดังนี้

ระดับความเสี่ยง	มาตรการกำหนด	ปัจจัยความเสี่ยง
 เสี่ยงสูงมาก (Extreme)	จำเป็นต้องเร่งจัดการความเสี่ยงมี มาตรการลด และประเมินซ้ำ หรือ ถ่ายไอออนความเสี่ยง	- กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปตาม ระเบียบ - การใช้อำนาจหน้าที่เรียกรับผลประโยชน์
 เสี่ยงสูง (High)	จำเป็นต้องเร่งจัดการความเสี่ยง และมีมาตรการลดความเสี่ยง เพื่อให้ อยู่ในระดับที่ยอมรับได้	- การเบิกจ่ายงบประมาณ ที่ไม่ถูกต้องตามระเบียบ
 ปานกลาง (Medium)	ยอมรับความเสี่ยงแต่มีมาตรการ ควบคุมความเสี่ยง	- การเอื้อประโยชน์ต่อพวกพ้อง ในการจัดซื้อจัดจ้าง
 (Low)	-	-

แบบรายงานการประเมินความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอคำม่วง

แผนป้องกัน การทุจริต และเกี่ยวกับ ผลประโยชน์ทับซ้อน	มาตรการ / กิจกรรม / แนวทาง
การใช้รถราชการและรถส่วนตัวเพื่อไปราชการ ไม่เป็นไปตามระเบียบ	๑. จัดทำคู่มือ การใช้รถยนต์ราชการ ประชาสัมพันธ์ให้กับ ทุกหน่วยงาน และจัดทำบันทึกแจ้งให้ทุกหน่วยงานทราบ และถือปฏิบัติ ๒. ให้มีการจัดทำขั้นตอน (flow chat) การปฏิบัติงาน ๓. ให้มีการรายงานในสมุดบันทึกการใช้รถยนต์ทุกครั้งที่มี การใช้รถยนต์ราชการ ๔. มีสมุดประจำรถยนต์ส่วนกลาง บันทึกกระยะทางไป-กลับ บันทึกเลขไมล์ทุกครั้ง ที่มีการเติมน้ำมันควบคุมลงนาม กำกับโดยผู้ไปราชการ ที่ได้รับมอบหมายให้ควบคุมรถ ๕. จัดทำทะเบียนคุมรถส่วนกลาง ๖. จดบันทึกรายงานการใช้รถทุกครั้ง ๑ เล่มต่อคัน
การเบิกจ่ายค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่สาธารณสุข ไม่ถูกต้องตามระเบียบ	๑. กำหนดนโยบายป้องกันและปราบปรามการทุจริตของ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอคำม่วง ๒. แจ้งเวียนประกาศ มาตรการป้องกันการทุจริต และแก้ไข ปัญหาการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐ เพื่อถือปฏิบัติ ๓. จัดทำ (flow chat) การเบิกจ่ายค่าตอบแทนต่างๆ เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง ๔. จัดประชุม โครงการให้ความรู้เกี่ยวกับมาตรการป้องกัน และปราบปรามการทุจริต วินัย คุณธรรม จริยธรรม ของ ข้าราชการ
การเข้าร่วมการฝึกอบรมศึกษาดูงานประชุมและ สัมมนา ของบุคลากรในสังกัดไม่เป็นไปตามระเบียบ	๑. จัดทำคู่มือ กรอบแนวทางการปฏิบัติและจัดอบรม ชี้แจง แนวทางการปฏิบัติ ให้สอดคล้องกับระเบียบที่เกี่ยวข้อง ๑.๑. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่าง ประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๕

แผนป้องกัน การทุจริต และเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน	มาตรการ / กิจกรรม / แนวทาง
	<p>๑.๒. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ.๒๕๕๓</p> <p>๒. การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายต่างๆให้เป็นไปตามผลการดำเนินงานจริง ทั้งด้านกิจกรรม ระยะเวลาและการจัดการต่างๆ ที่เป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๓. จัดให้มีการตรวจสอบ ติดตาม สรุป ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน ต่อผู้บริหาร</p> <p>๔. การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายต่างๆให้เป็นไปตามผลการดำเนินงานจริง ทั้งด้านกิจกรรม ระยะเวลาและการจัดการต่างๆ ที่เป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๕. จัดให้มีการตรวจสอบ ติดตาม สรุป ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน ต่อผู้บริหาร</p> <p>๖ จัดตั้งชมรมจริยธรรมขับเคลื่อนคุณธรรมไทย ๔ ประการ พอเพียง มีวินัย สุจริต จิตอาสา ดังนี้</p> <p>(๑) แต่งตั้งคณะกรรมการชมรมฯ</p> <p>(๒) จัดทำแผนส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม การป้องกันและปราบปรามการทุจริต ใน หน่วยงาน</p> <p>(๓) ควบคุม กำกับ ดูแลให้ข้าราชการ และบุคลากร ปฏิบัติตามระเบียบการเบิกจ่ายการเงิน และการคลัง อย่างเคร่งครัด</p> <p>(๔) ควบคุม กำกับ ดูแลข้าราชการ และบุคลากรให้ปฏิบัติตามประกาศหลักเกณฑ์ การปฏิบัติเกี่ยวกับข้อร้องเรียน การละเว้นการปฏิบัติหน้าที่และการประพฤติมิชอบ อย่างเคร่งครัด</p>
การใช้อำนาจหน้าที่เรียกรับผลประโยชน์การจัดหาพัสดุไม่เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด	<p>๑. แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำคู่มือ จากระเบียบที่เกี่ยวข้องสรุปเป็นแนวทางที่ง่ายต่อการปฏิบัติ</p> <p>๒. จัดทำแผนการจัดหาพัสดุ/แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี</p> <p>๓. จัดอบรมให้ความรู้ผู้ปฏิบัติ</p> <p>๓.๑ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐</p> <p>๓.๒ การดำเนินการจัดซื้อ/จ้างผ่านระบบ e-GP</p>