



ที่ กส ๐๐๓๓.๐๐๘/ก ๕๗๖๑

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกาฬสินธุ์
ถนนเลียงเมืองทุ่งมน กส ๕๖๐๐๐

๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘

เรื่อง การมอบอำนาจของนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดกาฬสินธุ์ให้ข้าราชการในสังกัดปฏิบัติราชการแทน
เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกาฬสินธุ์ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชนทุกแห่ง สาธารณสุขอำเภอทุกอำเภอ
และหัวหน้ากลุ่มงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกาฬสินธุ์ทุกกลุ่มงาน

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาคำสั่งสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกาฬสินธุ์ ที่ ๑๑๑/๒๕๖๘
ลงวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกาฬสินธุ์ ได้มีคำสั่งแต่งตั้งการมอบอำนาจของนายแพทย์
สาธารณสุขจังหวัดกาฬสินธุ์ให้ข้าราชการในสังกัดปฏิบัติราชการแทน เพื่อปฏิบัติหน้าที่ในการควบคุมกำกับ
ดูแลและดำเนินการต่าง ๆ ให้เหมาะสมมีประสิทธิภาพและเป็นไปด้วยความเรียบร้อย รายละเอียดปรากฏตาม
สิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

เรียน สสอ.นามน

- เห็นควรแจ้งประชาสัมพันธ์
- เพื่อโปรดทราบ



(นายสุขสันต์ ภูักัดดี)
ผู้ช่วยสาธารณสุขอำเภอนามน

Sign: C4BBF5C19732E8F676B2912187FB1B24

RefNo: 256805070903462509

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุรเชษฐ์ ภูววรรณ)

นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน)
ปฏิบัติราชการแทนนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดกาฬสินธุ์

- เห็นชอบ
- ดำเนินการตามที่เสนอ
- แจ้ง

(นายสุพจน์ แสงบาล)
สาธารณสุขอำเภอนามน

Sign: 076A76517488BD5349BA1C838ED952DF

RefNo: 256805070903462509

กลุ่มกฎหมาย

โทร. ๐ ๔๓๘๑ ๖๗๗๑





คำสั่งสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกาฬสินธุ์

ที่ ๑๑๑ / ๒๕๖๘

เรื่อง มอบอำนาจของนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดกาฬสินธุ์ให้ข้าราชการปฏิบัติราชการแทน

เพื่อให้การปฏิบัติราชการของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกาฬสินธุ์ ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล กับทั้งสอดคล้องกับภารกิจโดยยึดตามแนวโครงสร้างการบริหารงานภายในใหม่ และเพื่อให้การบริหารเป็นไปด้วยความเรียบร้อย รวดเร็ว คล่องตัว และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยการมอบอำนาจของผู้อำนวยการกองให้ข้าราชการในกอง พ.ศ. ๒๕๔๖ ประกอบคำสั่งกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๘๖๕/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เรื่อง มอบหมายให้ข้าราชการเป็นผู้บังคับบัญชา นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดกาฬสินธุ์ จึงมอบอำนาจให้ข้าราชการปฏิบัติราชการแทนตามเงื่อนไข ดังนี้

๑. มอบอำนาจให้นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน) คนที่ ๑ นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรม) คนที่ ๓ นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านส่งเสริมพัฒนา) นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษรักษาการในตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านบริการทางวิชาการ) เภสัชกรชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่งเภสัชกรเชี่ยวชาญ (ด้านเภสัชสาธารณสุข) ทันตแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านทันตสาธารณสุข) และนักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ (ด้านบริการทางวิชาการ) เป็นผู้บังคับบัญชาและมีหน้าที่ในการกำกับ ดูแลการปฏิบัติราชการและติดตามประเมินผลของกลุ่มงานในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด ตามผนวก ก

๒. มอบอำนาจในการอนุมัติ การอนุญาตให้นายสุรเชษฐ์ ภูลวรรณ นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน) คนที่ ๑ ปฏิบัติราชการแทนในการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการหรือ การปฏิบัติราชการอื่นของข้าราชการที่ปฏิบัติงานในกลุ่มงานต่าง ๆ ที่รับผิดชอบของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเฉพาะที่กฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง กำหนดให้เป็นอำนาจของนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด โดยตรง ตามผนวก ข

๓. มอบอำนาจในการอนุมัติ การอนุญาตให้นายวิษณุกร อ่อนประสงค์ นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรม) คนที่ ๓ ปฏิบัติราชการแทนในการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการหรือ การปฏิบัติราชการอื่นของข้าราชการที่ปฏิบัติงานในกลุ่มงานต่าง ๆ ที่รับผิดชอบของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเฉพาะที่กฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง กำหนดให้เป็นอำนาจของนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดโดยตรง ตามผนวก ค

๔. มอบอำนาจในการอนุมัติ การอนุญาตให้นายสม นาส้อ่าน นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านส่งเสริมพัฒนา) ปฏิบัติราชการแทนในการสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการหรือการปฏิบัติราชการอื่นของข้าราชการที่ปฏิบัติงานในกลุ่มงานต่าง ๆ ที่รับผิดชอบเฉพาะที่กฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้องกำหนดให้เป็นอำนาจของนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดโดยตรง ตามผนวก ง

/๕.มอบอำนาจ...

๕. มอบอำนาจในการอนุมัติ การอนุญาตให้นายจักรวฤฒิ วงษ์ภักดี นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านบริการทางวิชาการ) ปฏิบัติราชการแทนในการสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการหรือการปฏิบัติราชการอื่นของข้าราชการที่ปฏิบัติงานในกลุ่มงานต่าง ๆ ที่รับผิดชอบเฉพาะที่กฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้องกำหนดให้เป็นอำนาจของนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดโดยตรง ตามผนวก จ

๖. มอบอำนาจในการอนุมัติ การอนุญาตให้นายกฤษ โชติการณ์ เกษักรชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่งเกษักรเชี่ยวชาญ (ด้านเภสัชสาธารณสุข) ปฏิบัติราชการแทนในการสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการหรือการปฏิบัติราชการอื่นของข้าราชการที่ปฏิบัติงานในกลุ่มงานต่าง ๆ ที่รับผิดชอบเฉพาะที่กฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้องกำหนดให้เป็นอำนาจของนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดโดยตรง ตามผนวก ฉ

๗. มอบอำนาจในการอนุมัติ การอนุญาต ให้นางนวนนิตย์ บุตรดีสุวรรณ ทันตแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านทันตสาธารณสุข) ปฏิบัติราชการแทนในการสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการหรือการปฏิบัติราชการอื่นของข้าราชการที่ปฏิบัติงานในกลุ่มงานต่าง ๆ ที่รับผิดชอบเฉพาะที่กฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้องกำหนดให้เป็นอำนาจของนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดโดยตรง ตามผนวก ช

๘. มอบอำนาจในการอนุมัติ การอนุญาต ให้นางสาวสุภัทรา สามัง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ (ด้านบริการทางวิชาการ) ปฏิบัติราชการแทนในการสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการหรือการปฏิบัติราชการอื่นของข้าราชการที่ปฏิบัติงานในกลุ่มงานต่าง ๆ ที่รับผิดชอบเฉพาะที่กฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้องกำหนดให้เป็นอำนาจของนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดโดยตรง ตามผนวก ซ

๙. มอบหมายให้กำกับดูแลการปฏิบัติราชการของโรงพยาบาลทั่วไป โรงพยาบาลชุมชน และสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ ที่อยู่ในบังคับบัญชาและกำกับดูแลการปฏิบัติงานของนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดกาฬสินธุ์ ตามผนวก ฅ

๑๐. ในกรณีกลุ่มงาน/กลุ่ม/ฝ่ายต่าง ๆ ในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกาฬสินธุ์ การเสนอหนังสือราชการ/ความเห็นต่าง ๆ ให้เสนอผ่านผู้บริหารที่กำกับดูแลการปฏิบัติราชการของกลุ่มงาน/กลุ่ม/ฝ่ายต่าง ๆ เพื่อพิจารณาถึงความเหมาะสมก่อนเสนอนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดกาฬสินธุ์

๑๑. เพื่อให้การปฏิบัติราชการตามคำสั่งมอบอำนาจบังเกิดผลดี บรรลุตามที่วางไว้ให้ถือปฏิบัติดังนี้

๑๑.๑ การมอบอำนาจตามคำสั่งนี้ ไม่รวมถึงการปฏิบัติราชการดังต่อไปนี้

๑๑.๑.๑ งานสำคัญเกี่ยวกับสถาบันพระมหากษัตริย์งานนโยบายที่สำคัญอันเกี่ยวกับราชการลับและความมั่นคงของชาติ

๑๑.๑.๒ การบริหารงานบุคคลที่เกี่ยวกับการสรรหา บรรจุแต่งตั้ง โยกย้าย ข้าราชการ การพิจารณาความดีความชอบ การดำเนินการทางวินัย และการพิจารณาเรื่องรางวัลต่างๆ ของบุคลากรรวมถึงการสรรหาบุคลากร คู่สัญญาจ้างทุกรูปแบบ

๑๑.๑.๓ การลงนามในหนังสือโต้ตอบกับส่วนราชการต่าง ๆ ที่ต้องปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัด

๑๑.๑.๔ การดำเนินการเกี่ยวกับมาตรา ๔๑ รวมทั้งการออกหนังสือโต้ตอบทั้งภายในและภายนอกสำนักงาน

๑๑.๒ กรณีที่ผู้รับมอบอำนาจดังกล่าวไม่อยู่หรืออยู่แต่ไม่อาจปฏิบัติราชการได้
ให้นำเสนอนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดหรือผู้รักษาราชการแทน พิจารณาสั่งการ การอนุญาตหรือการอนุมัติ
แล้วแต่กรณี

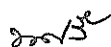
๑๒. งานที่ผู้รับมอบอำนาจไปแล้ว หากเป็นเรื่องนโยบาย หรือจะก่อให้เกิดนิติสัมพันธ์กับ
หน่วยงาน บุคคลหรือการบริหารงบประมาณหรือเป็นเรื่องที่ผู้รับมอบอำนาจต้องการหาหรือนายแพทย์
สาธารณสุขจังหวัด ให้นำเสนอนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดทราบหรือพิจารณาแล้วแต่กรณี

๑๓. งานอื่น ๆ ที่มีได้ระบุในคำสั่งนี้ ให้ขึ้นตรง/เสนอโดยตรงต่อนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดกาฬสินธุ์

๑๔. ให้ยกเลิกคำสั่งสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกาฬสินธุ์ ที่ ๑๙๗/๒๕๖๗ ลงวันที่
๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๗ เรื่อง มอบอำนาจของนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดกาฬสินธุ์ให้ข้าราชการในสังกัดปฏิบัติ
ราชการแทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายพิรัชต์ ศรีกุลวงศ์)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดกาฬสินธุ์

ผนวก ก

แนบท้ายคำสั่งสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกาฬสินธุ์ ที่ ๑๑๑/๒๕๖๘
ลงวันที่ ๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

อำนาจหน้าที่นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดมอบให้นายสุรเชษฐ์ ภูลวรรณ นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน) คนที่ ๑ นายวิษณุกร อ่อนประสงค์ นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรม) คนที่ ๓ นายสม นาสอ้าน นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านส่งเสริมพัฒนา) นายจักราวุฒิ วงษ์ภักดี นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านบริการทางวิชาการ) นายกฤษ โชติการณ เภสัชกรชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่งเภสัชกรเชี่ยวชาญ (ด้านเภสัชสาธารณสุข) นางนวลนิตย์ บุตรดีสุวรรณ ทันตแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านทันตสาธารณสุข) และนางสาวสุภัทรา สามัง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ (ด้านบริการทางวิชาการ) กำกับดูแลการปฏิบัติราชการของกลุ่มงาน/กลุ่ม/ฝ่ายต่าง ๆ ในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด ที่อยู่ในบังคับบัญชาและกำกับดูแลการปฏิบัติงานของนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดกาฬสินธุ์ ดังนี้

ผู้รับมอบอำนาจ	หน้าที่มอบหมาย
๑. นายสุรเชษฐ์ ภูลวรรณ นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน) คนที่ ๑	๑. เป็นผู้บังคับบัญชา กำกับดูแลการปฏิบัติงานของหน่วยงานและ ประเมินผลงาน ดังนี้ ๑.๑ กลุ่มงานพัฒนาศาสตร์สาธารณสุข ๑.๒ กลุ่มงานสุขภาพดิจิทัล ๑.๓ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ๑.๔ กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล ๑.๕ งานยาเสพติด ๑.๖ ผู้บริหารด้านการเงินการคลัง (CFO) ๑.๗ ผู้บริหารด้านการจัดการความรู้ (CKO) ๑.๘ ผู้บริหารด้านดิจิทัลทางการแพทย์ (CDO) ๑.๙ ผู้จัดการด้านแผนบริการสุขภาพ (service plan) ๑.๑๐ ผู้บริหารด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (CIO) ๑.๑๑ งานอื่นตามที่นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดมอบหมาย
๒. นายวิษณุกร อ่อนประสงค์ นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรม) คนที่ ๓	๒. เป็นผู้บังคับบัญชา กำกับดูแลการปฏิบัติงานของหน่วยงานและ ประเมินผลงาน ดังนี้ ๒.๑ กลุ่มงานประกันสุขภาพ ๒.๒ กลุ่มงานพัฒนาคุณภาพและรูปแบบบริการ ๒.๓ งานอื่นตามที่นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดมอบหมาย
๓. นายสม นาสอ้าน นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านส่งเสริมพัฒนา)	๓. เป็นผู้บังคับบัญชา กำกับดูแลการปฏิบัติงานของหน่วยงานและ ประเมินผลงาน ดังนี้ ๓.๑ กลุ่มงานควบคุมโรคไม่ติดต่อสุขภาพจิตและยาเสพติด (NCD) ๓.๒ กลุ่มกฎหมาย ๓.๔ งานอื่นตามที่นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดมอบหมาย

/๔. นายจักราวุฒิ...

ผู้รับมอบอำนาจ	หน้าที่มอบหมาย
๔. นายจักราวุฒิ วงษ์ภักดี นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ พิเศษรักษาการในตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านบริการทางวิชาการ)	๔. เป็นผู้บังคับบัญชา กำกับดูแลการปฏิบัติงานของหน่วยงานและ ประเมินผลงาน ดังนี้ ๔.๑ กลุ่มงานส่งเสริมสุขภาพ ๔.๒ กลุ่มงานการสาธารณสุขมูลฐานและระบบสุขภาพปฐมภูมิ ๔.๔ งานอื่นตามที่นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดมอบหมาย
๕. นายกฤษ โขติการณ เกษีกรชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่งเกษีกร เชี่ยวชาญ (ด้านเกษีกรสาธารณสุข)	๕. เป็นผู้บังคับบัญชา/กำกับดูแลการปฏิบัติงานของหน่วยงานและ ประเมินผลงาน ดังนี้ ๕.๑ กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเกษีกรสาธารณสุข ๕.๒ กลุ่มงานการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก ๕.๓ งานอื่นตามที่นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดมอบหมาย
๖. นางนวลนิตย์ บุตรดีสุวรรณ ทันตแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านทันตสาธารณสุข)	๖. เป็นผู้บังคับบัญชา/กำกับดูแลการปฏิบัติงานของหน่วยงานและ ประเมินผลงาน ดังนี้ ๖.๑ กลุ่มงานทันตสาธารณสุข ๖.๒ งานอื่นตามที่นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดมอบหมาย
๗. นางสาวสุภัทรา สามัง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ (ด้านบริการทางวิชาการ)	๗. เป็นผู้บังคับบัญชา/กำกับดูแลการปฏิบัติงานของหน่วยงานและ ประเมินผลงาน ดังนี้ ๗.๑ กลุ่มงานควบคุมโรคติดต่อ (CD) ๗.๒ กลุ่มงานอนามัยสิ่งแวดล้อมและอาชีวอนามัย ๗.๓ งานอื่นตามที่นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดมอบหมาย

การมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนดังกล่าว อยู่ภายใต้หลักเกณฑ์และเงื่อนไขดังต่อไปนี้

๑. งานที่ปฏิบัติตามปกติ เช่น การโต้ตอบหนังสือ การรับ การเตือน การเร่งรัด การพักท้วง
 การทวงถาม การจัดส่งรายงานต่าง ๆ การขอเบิกแบบพิมพ์และพัสดุต่าง ๆ

๒. งานที่ต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ แบบแผน หรือคำสั่งของทางราชการ ได้แก่
 การให้ความเห็นชอบในการปฏิบัติหน้าที่และการปฏิบัติงานตามกฎหมาย ระเบียบ แบบแผนหรือคำสั่ง
 ของทางราชการที่ต้องปฏิบัติเป็นประจำ เป็นงานที่ไม่มีปัญหาและมีได้กำหนดให้เป็นอำนาจของนายแพทย์
 สาธารณสุขจังหวัดโดยเฉพาะ

๓. งานเกี่ยวกับการรวบรวมข้อมูลสถิติหรือรายละเอียดจากหน่วยงานต่าง ๆ ในจังหวัด
 ซึ่งส่วนราชการทั้งในและนอกสังกัดกระทรวงสาธารณสุขขอความร่วมมือมา ถ้าเรื่องดังกล่าวไม่มีปัญหา
 ที่จะต้องวินิจฉัยสั่งการใด ๆ ให้ปฏิบัติราชการแทนได้ หากต้องวินิจฉัยสั่งการให้ผู้รับมอบอำนาจสรุปรวบรวม
 ข้อมูลรายละเอียดหรือข้อเท็จจริง เสนอนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด เป็นผู้พิจารณา

๔. งานที่นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดวินิจฉัยสั่งการแล้ว ซึ่งจำเป็นต้องประสานหน่วยงาน
 ที่เกี่ยวข้องและเป็นกรณีที่ไม่มีปัญหาที่จะต้องพิจารณาถึงถ้อยคำ สำนวนกฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง
 ให้ปฏิบัติราชการแทนได้

ผนวก ข

แนบท้ายคำสั่งสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกาฬสินธุ์ ที่ ๑๑๑ /๒๕๖๘

ลงวันที่ ๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

อำนาจในการอนุมัติ การอนุญาต ให้นายสุรเชษฐ์ ภูลวรรณ นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน) คนที่ ๑ ปฏิบัติราชการแทนในการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติและลงนามปฏิบัติราชการ แทน เพื่อการปฏิบัติราชการที่ปฏิบัติงานในกลุ่มงาน/กลุ่ม/ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบของสำนักงานสาธารณสุข จังหวัด และเฉพาะกฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง กำหนดให้เป็นอำนาจของนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด โดยตรง ดังนี้

ลำดับ	การมอบอำนาจ	กฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
๑	การอนุญาตให้ข้าราชการและลูกจ้างในกำกับดูแล ลาป่วย ลากิจส่วนตัว ลาคลอดบุตร ลาพักผ่อน	ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป พ.ศ. ๒๕๖๑
๒	อนุญาตให้ใช้รถยนต์ส่วนบุคคลของส่วนราชการในการไปราชการภายในจังหวัด และการส่งน้ำมันเชื้อเพลิงยกเว้นนอกเขตจังหวัด ให้นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดเป็นผู้อนุญาต	ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๓	การอนุญาตให้ข้าราชการในสังกัดใช้โทรศัพท์/โทรสาร	หนังสือกระทรวงการคลังที่เกี่ยวข้องกับการใช้โทรศัพท์ของทางราชการ
๔	การลงนามในบันทึกส่งข่าวทางวิทยุสื่อสาร	ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖
๕	การแต่งตั้งกรรมการ/คณะกรรมการ/อนุกรรมการงานราชการเพื่อดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ในการกำกับดูแล	
๖	การรับรองบุคคล ยกเว้นกรณีการรับรองเพื่อประกันตัวผู้ต้องหาหรือการรับรองเพื่อการใด ๆ ที่กฎหมายห้ามไว้เป็นการเฉพาะ	
๗	การลงนามอนุมัติฎีกาของหน่วยงานฝ่าย (แบบ ๔๒๔๔) อนุมัติถอนเงินจากคลังและการอนุมัติให้โอนใบสำคัญลงบัญชี	ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ เงินประจำตำแหน่ง เงินเพิ่มและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. ๒๕๕๐
๘	อนุมัติเบิกจ่ายและการแต่งตั้งคณะกรรมการเก็บรักษาเงินและนำเงินส่งคลังของส่วนราชการ	ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒
๙	การลงนามในหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่ายของเจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกาฬสินธุ์	
๑๐	การรับรองการจ่ายเงินเดือนครั้งสุดท้าย (แบบ ๑)	ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒

ลำดับ	การมอบอำนาจ	กฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
๑๑	การอนุมัติให้เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของข้าราชการ พนักงานราชการ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข ลูกจ้าง และ นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ	พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๑๒	การลงนามอนุมัติในแบบคำขอรับเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยนอกของข้าราชการและลูกจ้าง	๑. พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ.๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ ๒. หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยวิธีการเบิกจ่ายสวัสดิการการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓
๑๓	การลงนามอนุมัติในแบบคำขอรับเงินสวัสดิการค่าเล่าเรียนบุตรของข้าราชการและลูกจ้าง	๑. พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. ๒๕๖๐ ๒. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. ๒๕๖๐
๑๔	การลงนามอนุมัติในแบบคำขอรับเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการและลูกจ้าง	ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าเช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ.๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๒
๑๕	การอนุมัติให้ข้าราชการ ลูกจ้าง ไปราชการภายในจังหวัด ยกเว้นการไปราชการนอกเขตจังหวัดให้นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดเป็นผู้อนุญาต	
๑๖	การลงนามอนุมัติให้ยืมเงินราชการ	ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒
๑๗	การลงนามอนุมัติในหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาลในสถานพยาบาลของทางราชการประเภทผู้ป่วยในของข้าราชการและลูกจ้างในกำกับดูแล	ระเบียบว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๓
๑๘	การสั่งให้เจ้าหน้าที่ในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกาฬสินธุ์อยู่เวรยามรักษาสถานที่ราชการ	
๑๙	การลงนามส่งตัวประกาศเกี่ยวกับ ฅกส. ที่ไม่ใช่การอนุมัติเบิกจ่ายเงินและการกระทำนิติกรรม การแจ้งเรียกเก็บเงินจากหน่วยงานในสังกัดตามที่ ฅกส. เรียกเก็บ	
๒๐	การอนุมัติใช้ห้องประชุมสำนักงาน	
๒๑	การอนุญาตให้ยืมเครื่องโสตทัศนูปกรณ์ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด	

ผนวก ค

แนบท้ายคำสั่งสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกาฬสินธุ์ ที่ ๑๑๑ /๒๕๖๘

ลงวันที่ ๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

อำนาจในการอนุมัติ การอนุญาต ให้นายวิษณุกร อ่อนประสงค์ นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรม) คนที่ ๓ ปฏิบัติราชการแทนในการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติและลงนามปฏิบัติราชการแทนเพื่อ การปฏิบัติราชการที่ปฏิบัติงานในกลุ่มงาน/กลุ่ม/ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดและ เฉพาะกฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้องกำหนดให้เป็นอำนาจของนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดโดยตรง ดังนี้

ลำดับ	การมอบอำนาจ	กฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
๑	การอนุญาตให้ข้าราชการและลูกจ้างในกำกับดูแล ลาป่วย ลากิจส่วนตัว ลาคลอดบุตร ลาพักผ่อน	ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป พ.ศ. ๒๕๖๑
๒	อนุญาตให้ใช้รถยนต์ส่วนบุคคลของส่วนราชการในการไปราชการภายในจังหวัด และการส่งน้ำมันเชื้อเพลิง ยกเว้นนอกเขตจังหวัด ให้นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดเป็นผู้อนุญาต	ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๓	การลงนามในหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาลในสถานพยาบาลของทางราชการ ประเภทผู้ป่วยในของข้าราชการ และลูกจ้างในกำกับดูแล	ระเบียบว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๓
๔	การอนุญาตให้ข้าราชการในสังกัดใช้โทรศัพท์/โทรสาร	หนังสือกระทรวงการคลังที่เกี่ยวข้องกับการใช้โทรศัพท์ของทางราชการ
๕	การลงนามในบันทึกส่งข่าวทางวิทยุสื่อสาร	ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖
๖	การแต่งตั้งกรรมการ/คณะทำงาน/อนุกรรมการงานราชการเพื่อดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ในการกำกับดูแล	
๗	การรับรองบุคคล ยกเว้นกรณีการรับรองเพื่อประกันตัวผู้ต้องหาหรือการรับรองเพื่อการใด ๆ ที่กฎหมายห้ามไว้เป็นการเฉพาะ	
๘	การลงนามอนุมัติในแบบคำขอรับเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยนอกของข้าราชการและลูกจ้าง	๑. พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ.๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ ๒. หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยวิธีการเบิกจ่ายสวัสดิการการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓
๙	การลงนามอนุมัติในแบบคำขอรับเงินสวัสดิการค่าเล่าเรียนบุตรของข้าราชการและลูกจ้าง	๑. พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. ๒๕๖๐ ๒. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. ๒๕๖๐

ลำดับ	การมอบอำนาจ	กฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
๑๐	การลงนามอนุมัติในแบบคำขอรับเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการและลูกจ้าง	ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าเช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๙ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๒
๑๑	การสั่งให้เจ้าหน้าที่ในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกาฬสินธุ์อยู่เวรยามรักษาสถานที่ราชการ	
๑๒	การลงนามสั่งตัวประกาศเกี่ยวกับ ฅกส. ที่ไม่ใช่การอนุมัติเบิกจ่ายเงินและการกระทำนิติกรรม, การแจ้งเรียกเก็บเงินจากหน่วยงานในสังกัดตามที่ ฅกส. เรียกเก็บ	
๑๓	การอนุมัติใช้ห้องประชุมสำนักงาน	
๑๔	การอนุมัติให้ข้าราชการ ลูกจ้าง ไปราชการ ภายในจังหวัด ยกเว้นการไปราชการนอกเขต จังหวัดให้นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด เป็นผู้อนุญาต	
๑๕	การอนุญาตให้ยืมเครื่องสโตนท์ศนูปกรณ์ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด	
๑๖	การอนุมัติให้เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการ ของข้าราชการ พนักงานราชการ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข และลูกจ้าง	พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการ พ.ศ.๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ผนวก ง

แนบท้ายคำสั่งสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกาฬสินธุ์ ที่ ๑๑๑/๒๕๖๘

ลงวันที่ ๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

อำนาจในการอนุมัติ การอนุญาต ให้นายสม นาสอาน นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านส่งเสริมพัฒนา) ปฏิบัติราชการแทนในการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติและลงนามปฏิบัติราชการแทน เพื่อการปฏิบัติราชการที่ปฏิบัติงานใน กลุ่มงาน/กลุ่ม/ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด และเฉพาะกฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง กำหนดให้เป็นอำนาจของนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดโดยตรง ดังนี้

ลำดับ	การมอบอำนาจ	กฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
๑	การอนุญาตให้ข้าราชการและลูกจ้างในกำกับดูแล ลาป่วย ลากิจส่วนตัว ลาคลอดบุตร ลาพักผ่อน	ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป พ.ศ. ๒๕๖๑
๒	อนุญาตให้ใช้รถยนต์ส่วนบุคคลของส่วนราชการในการไปราชการภายในจังหวัด และการส่งน้ำมันเชื้อเพลิง ยกเว้นนอกเขตจังหวัด ให้นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดเป็นผู้อนุญาต	ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๓	การลงนามอนุมัติในหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาลในสถานพยาบาลของทางราชการ ประเภทผู้ป่วยในของข้าราชการ และลูกจ้างในกำกับดูแล	ระเบียบว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๓
๔	การอนุญาตให้ข้าราชการในสังกัดใช้โทรศัพท์/โทรสาร	หนังสือกระทรวงการคลังที่เกี่ยวข้องกับการใช้โทรศัพท์ของทางราชการ
๕	การลงนามในบันทึกส่งข่าวทางวิทยุสื่อสาร	ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖
๖	การแต่งตั้งกรรมการ/คณะทำงาน/อนุกรรมการงานราชการเพื่อดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ในการกำกับดูแล	
๗	การรับรองบุคคล ยกเว้นกรณีการรับรองเพื่อประกันตัวผู้ต้องหาหรือการรับรองเพื่อการใด ๆ ที่กฎหมายห้ามไว้เป็นการเฉพาะ	
๘	การลงนามอนุมัติในแบบคำขอรับเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยนอกของข้าราชการและลูกจ้าง	๑. พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ.๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ ๒. หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยวิธีการเบิกจ่ายสวัสดิการการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓
๙	การลงนามอนุมัติในแบบคำขอรับเงินสวัสดิการค่าเล่าเรียนบุตรของข้าราชการและลูกจ้าง	๑. พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ.๒๕๖๐ ๒. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. ๒๕๖๐

ลำดับ	การมอบอำนาจ	กฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
๑๐	การลงนามอนุมัติในแบบคำขอรับเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการและลูกจ้าง	ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าเช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๙ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๒
๑๑	การสั่งให้เจ้าหน้าที่ในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกาฬสินธุ์อยู่เวรยามรักษาสถานที่ราชการ	
๑๒	การลงนามส่งตัวประกาศเกี่ยวกับ ฌกส. ที่ไม่ใช่การอนุมัติเบิกจ่ายเงินและการกระทำนิติกรรม, การแจ้งเรียกเก็บเงินจากหน่วยงานในสังกัดตามที่ ฌกส. เรียกเก็บ	
๑๓	การอนุมัติใช้ห้องประชุมสำนักงาน	
๑๔	การอนุมัติให้ข้าราชการ ลูกจ้าง ไปราชการ ภายในจังหวัด ยกเว้นการไปราชการนอกเขต จังหวัดให้นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด เป็นผู้อนุญาต	
๑๕	การอนุญาตให้ยืมเครื่องสโตนท์อุปกรณ์ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด	
๑๖	การลงนามอนุมัติฎีกาของหน่วยงานฝ่าย (แบบ ๔๒๔๔) อนุมัติถอนเงินจากคลังและการอนุมัติให้โอนใบสำคัญลงบัญชี	ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ เงินประจำตำแหน่ง เงินเพิ่มและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. ๒๕๕๐
๑๗	การลงนามอนุมัติให้ยืมเงินราชการ	ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒
๑๘	การอนุมัติเบิกจ่ายและการแต่งตั้งคณะกรรมการเก็บรักษาเงินและนำเงินส่งคลังของส่วนราชการ	ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒
๑๙	การลงนามในหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่ายของเจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกาฬสินธุ์	
๒๐	การรับรองการจ่ายเงินเดือนครั้งสุดท้าย (แบบ ๑)	ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒
๒๑	การอนุมัติให้เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของข้าราชการ พนักงานราชการ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข และลูกจ้าง	พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ผนวก จ

แบบท้ายคำสั่งสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกาฬสินธุ์ ที่ ๑๑๑/๒๕๖๘

ลงวันที่ ๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

อำนาจในการอนุมัติ การอนุญาต ให้นายจักรวฤฒิ วงษ์ภักดี นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษรักษาการในตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านบริการทางวิชาการ) ปฏิบัติราชการแทนในการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติและลงนามปฏิบัติราชการแทน เพื่อการปฏิบัติราชการที่ปฏิบัติงานในกลุ่มงาน/กลุ่ม/ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด และเฉพาะกฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง กำหนดให้เป็นอำนาจของนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดโดยตรง ดังนี้

ลำดับ	การมอบอำนาจ	กฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
๑	การอนุญาตให้ข้าราชการและลูกจ้างในกำกับดูแล ลาป่วย ลากิจส่วนตัว ลาคลอดบุตร ลาพักผ่อน	ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป พ.ศ. ๒๕๖๑
๒	อนุญาตให้ใช้รถยนต์ส่วนบุคคลของส่วนราชการในการไปราชการภายในจังหวัด และการส่งน้ำมันเชื้อเพลิงยกเว้นนอกเขตจังหวัด ให้นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดเป็นผู้อนุญาต	ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๓	การอนุญาตให้ข้าราชการในสังกัดใช้โทรศัพท์/โทรสาร	หนังสือกระทรวงการคลังที่เกี่ยวข้องกับการใช้โทรศัพท์ของทางราชการ
๔	การลงนามในบันทึกส่งข่าวทางวิทยุสื่อสาร	ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖
๕	การแต่งตั้งกรรมการ/คณะกรรมการ/อนุกรรมการงานราชการเพื่อดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ในการกำกับดูแล	
๖	การรับรองบุคคล ยกเว้นกรณีการรับรองเพื่อประกันตัวผู้ต้องหาหรือการรับรองเพื่อการใด ๆ ที่กฎหมายห้ามไว้เป็นการเฉพาะ	
๗	การลงนามอนุมัติฎีกาของหน่วยงานฝ่าย (แบบ ๔๒๔๔) อนุมัติถอนเงินจากคลัง และการอนุมัติให้โอนใบสำคัญลงบัญชี	ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ เงินประจำตำแหน่ง เงินเพิ่มและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. ๒๕๕๐
๘	อนุมัติเบิกจ่ายและการแต่งตั้งคณะกรรมการเก็บรักษาเงินและนำเงินส่งคลังของส่วนราชการ	ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒
๙	การลงนามในหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่ายของเจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกาฬสินธุ์	
๑๐	การรับรองการจ่ายเงินเดือนครั้งสุดท้าย (แบบ ๑)	ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒

ลำดับ	การมอบอำนาจ	กฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
๑๑	การอนุมัติให้เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของข้าราชการ พนักงานราชการ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข ลูกจ้าง และนักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ	พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๑๒	การลงนามอนุมัติในแบบคำขอรับเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยนอกของข้าราชการและลูกจ้าง	๑. พระราชกฤษฎีกาการเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ.๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ ๒. หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยวิธีการเบิกจ่ายสวัสดิการการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓
๑๓	การลงนามอนุมัติในแบบคำขอรับเงินสวัสดิการค่าเล่าเรียนบุตรของข้าราชการและลูกจ้าง	๑. พระราชกฤษฎีกาการเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ.๒๕๖๐ ๒. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. ๒๕๖๐
๑๔	การลงนามอนุมัติในแบบคำขอรับเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการและลูกจ้าง	ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าเช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ.๒๕๔๙ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๒
๑๕	การอนุมัติให้ข้าราชการ ลูกจ้าง ไปราชการภายในจังหวัด ยกเว้นการไปราชการนอกเขตจังหวัดให้นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดเป็นผู้อนุญาต	
๑๖	การลงนามอนุมัติให้ยืมเงินราชการ	ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒
๑๗	การลงนามอนุมัติในหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาลในสถานพยาบาลของทางราชการประเภทผู้ป่วยในของข้าราชการและลูกจ้างในกำกับดูแล	ระเบียบว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๓
๑๘	การสั่งให้เจ้าหน้าที่ในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกาฬสินธุ์อยู่เวรยามรักษาสถานที่ราชการ	
๑๙	การลงนามส่งตัวประกาศเกี่ยวกับ ฅกส. ที่ไม่ใช่การอนุมัติเบิกจ่ายเงินและการกระทำนิติกรรม, การแจ้งเรียกเก็บเงินจากหน่วยงานในสังกัดตามที่ ฅกส. เรียกเก็บ	
๒๐	การอนุมัติใช้ห้องประชุมสำนักงาน	
๒๑	การอนุญาตให้ยืมเครื่องโสตทัศนูปกรณ์ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด	

ผนวก ฉ

แนบท้ายคำสั่งสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกาฬสินธุ์ ที่ ๑๑๑/๒๕๖๘

ลงวันที่ ๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

อำนาจในการอนุมัติ การอนุญาต ให้นายกฤษ โชติการณ์ เกษีกรชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่งเภสัชกรเชี่ยวชาญ (ด้านเภสัชสาธารณสุข) ปฏิบัติราชการแทนในการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติและลงนามปฏิบัติราชการแทน เพื่อการปฏิบัติราชการที่ปฏิบัติงานในกลุ่มงาน/กลุ่ม/ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด และเฉพาะกฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง กำหนดให้เป็นอำนาจของนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดโดยตรง ดังนี้

ลำดับ	การมอบอำนาจ	กฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
๑	การอนุญาตให้ข้าราชการและลูกจ้างในกำกับดูแล ลาป่วย ลากิจส่วนตัว ลาคลอดบุตร ลาพักผ่อน	ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป พ.ศ. ๒๕๖๑
๒	อนุญาตให้ใช้รถยนต์ส่วนตัวของส่วนราชการในการไปราชการภายในจังหวัด และการส่งน้ำมันเชื้อเพลิง ยกเว้นนอกเขตจังหวัด ให้นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดเป็นผู้อนุญาต	ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๓	การลงนามในหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาลในสถานพยาบาลของทางราชการ ประเภทผู้ป่วยในของข้าราชการ และลูกจ้างในกำกับดูแล	ระเบียบว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๓
๔	การอนุญาตให้ข้าราชการในสังกัดใช้โทรศัพท์/โทรสาร	หนังสือกระทรวงการคลังที่เกี่ยวข้องกับการใช้โทรศัพท์ของทางราชการ
๕	การลงนามในบันทึกส่งข่าวทางวิทยุสื่อสาร	ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖
๖	การแต่งตั้งกรรมการ/คณะทำงาน/อนุกรรมการงานราชการเพื่อดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ในการกำกับดูแล	
๗	การรับรองบุคคล ยกเว้นกรณีการรับรองเพื่อประกันตัวผู้ต้องหาหรือการรับรองเพื่อการใด ๆ ที่กฎหมายห้ามไว้เป็นการเฉพาะ	
๘	การลงนามอนุมัติในแบบคำขอรับเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยนอกของข้าราชการและลูกจ้าง	๑. พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ.๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ ๒. หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยวิธีการเบิกจ่ายสวัสดิการการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓
๙	การลงนามอนุมัติในแบบคำขอรับเงินสวัสดิการค่าเล่าเรียนบุตรของข้าราชการและลูกจ้าง	๑. พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ.๒๕๖๐ ๒. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. ๒๕๖๐

/การลงนาม...

ลำดับ	การมอบอำนาจ	กฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
๑๐	การลงนามอนุมัติในแบบคำขอรับเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการและลูกจ้าง	ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าเช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๒
๑๑	การสั่งให้เจ้าหน้าที่ในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกาฬสินธุ์อยู่เวรยามรักษาสถานที่ราชการ	
๑๒	การลงนามส่งตัวประกาศเกี่ยวกับ ฅกส. ที่ไม่ใช่การอนุมัติเบิกจ่ายเงินและการกระทำนิติกรรม,การแจ้งเรียกเก็บเงินจากหน่วยงานในสังกัดตามที่ ฅกส. เรียกเก็บ	
๑๓	การอนุมัติใช้ห้องประชุมสำนักงาน	
๑๔	การอนุมัติให้ข้าราชการ ลูกจ้าง ไปราชการ ภายในจังหวัด ยกเว้นการไปราชการนอกเขต จังหวัดให้นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด เป็นผู้อนุญาต	
๑๕	การอนุญาตให้ยืมเครื่องสโตนท์ส่วนบุคคลของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด	
๑๖	การอนุมัติให้เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการ ของข้าราชการ พนักงานราชการ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข และลูกจ้าง	พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการ พ.ศ.๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ผนวก ข

แนบท้ายคำสั่งสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกาฬสินธุ์ ที่ ๑๑๑/๒๕๖๘

ลงวันที่ ๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

อำนาจในการอนุมัติ การอนุญาต ให้นางนวลนิธย์ บุตรดีสุวรรณ ทันตแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านทันตสาธารณสุข) ปฏิบัติราชการแทนในการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติและลงนามปฏิบัติราชการแทน เพื่อการปฏิบัติราชการที่ปฏิบัติงานในกลุ่มงาน/กลุ่ม/ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด และเฉพาะกฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง กำหนดให้เป็นอำนาจของนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดโดยตรง ดังนี้

ลำดับ	การมอบอำนาจ	กฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
๑	การอนุญาตให้ข้าราชการและลูกจ้างในกำกับดูแล ลาป่วย ลากิจส่วนตัว ลาคลอดบุตร ลาพักผ่อน	ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป พ.ศ. ๒๕๖๑
๒	อนุญาตให้ใช้รถยนต์ส่วนบุคคลของส่วนราชการในการไปราชการภายในจังหวัด และการส่งน้ำมันเชื้อเพลิง ยกเว้นนอกเขตจังหวัด ให้นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดเป็นผู้อนุญาต	ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๓	การลงนามในหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาลในสถานพยาบาลของทางราชการ ประเภทผู้ป่วยในของข้าราชการ และลูกจ้างในกำกับดูแล	ระเบียบว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๓
๔	การอนุญาตให้ข้าราชการในสังกัดใช้โทรศัพท์/โทรสาร	หนังสือกระทรวงการคลังที่เกี่ยวข้องกับการใช้โทรศัพท์ของทางราชการ
๕	การลงนามในบันทึกส่งข่าวทางวิทยุสื่อสาร	ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖
๖	การแต่งตั้งกรรมการ/คณะทำงาน/อนุกรรมการงานราชการเพื่อดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ในการกำกับดูแล	
๗	การรับรองบุคคล ยกเว้นกรณีการรับรองเพื่อประกันตัวผู้ต้องหาหรือการรับรองเพื่อการใด ๆ ที่กฎหมายห้ามไว้เป็นการเฉพาะ	
๘	การลงนามอนุมัติในแบบคำขอรับเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยนอกของข้าราชการและลูกจ้าง	๑. พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ ๒. หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยวิธีการเบิกจ่ายสวัสดิการการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓
๙	การลงนามอนุมัติในแบบคำขอรับเงินสวัสดิการค่าเล่าเรียนบุตรของข้าราชการและลูกจ้าง	๑. พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. ๒๕๖๐ ๒. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. ๒๕๖๐

/การลงนาม...

ลำดับ	การมอบอำนาจ	กฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
๑๐	การลงนามอนุมัติในแบบคำขอรับเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการและลูกจ้าง	ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าเช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ.๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๒
๑๑	การสั่งให้เจ้าหน้าที่ในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกาฬสินธุ์อยู่เวรยามรักษาสถานที่ราชการ	
๑๒	การลงนามส่งตัวประกาศเกี่ยวกับ ฌกส. ที่ไม่ใช่การอนุมัติเบิกจ่ายเงินและการกระทำนิติกรรม,การแจ้งเรียกเก็บเงินจากหน่วยงานในสังกัดตามที่ ฌกส. เรียกเก็บ	
๑๓	การอนุมัติใช้ห้องประชุมสำนักงาน	
๑๔	การอนุมัติให้ข้าราชการ ลูกจ้าง ไปราชการ ภายในจังหวัด ยกเว้นการไปราชการนอกเขต จังหวัดให้นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด เป็นผู้อนุญาต	
๑๕	การอนุญาตให้ยืมเครื่องโสตทัศนูปกรณ์ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด	
๑๖	การอนุมัติให้เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการ ของข้าราชการ พนักงานราชการ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข และลูกจ้าง	พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการ พ.ศ.๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ผนวก ซ

แนบท้ายคำสั่งสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกาฬสินธุ์ ที่ ๑๑๑/๒๕๖๘

ลงวันที่ ๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

อำนาจในการอนุมัติ การอนุญาต ให้นำนางสาวสุภัทรา สามัง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ (ด้านบริการทางวิชาการ) ปฏิบัติราชการแทนในการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติและลงนามปฏิบัติราชการแทน เพื่อการปฏิบัติราชการที่ปฏิบัติงานในกลุ่มงาน/กลุ่ม/ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด และเฉพาะกฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง กำหนดให้เป็นอำนาจของนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดโดยตรง ดังนี้

ลำดับ	การมอบอำนาจ	กฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
๑	การอนุญาตให้ข้าราชการและลูกจ้างในกำกับดูแล ลาป่วย ลากิจส่วนตัว ลาคลอดบุตร ลาพักผ่อน	ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป พ.ศ. ๒๕๖๑
๒	อนุญาตให้ใช้รถยนต์ส่วนบุคคลของส่วนราชการในการไปราชการภายในจังหวัด และการส่งน้ำมันเชื้อเพลิง ยกเว้นนอกเขตจังหวัด ให้นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดเป็นผู้อนุญาต	ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๓	การลงนามในหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาลในสถานพยาบาลของทางราชการ ประเภทผู้ป่วยในของข้าราชการ และลูกจ้างในกำกับดูแล	ระเบียบว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๓
๔	การอนุญาตให้ข้าราชการในสังกัดใช้โทรศัพท์/โทรสาร	หนังสือกระทรวงการคลังที่เกี่ยวข้องกับการใช้โทรศัพท์ของทางราชการ
๕	การลงนามในบันทึกส่งข่าวทางวิทยุสื่อสาร	ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖
๖	การแต่งตั้งกรรมการ/คณะทำงาน/อนุกรรมการงานราชการเพื่อดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ในการกำกับดูแล	
๗	การรับรองบุคคล ยกเว้นกรณีการรับรองเพื่อประกันตัวผู้ต้องหาหรือการรับรองเพื่อการใด ๆ ที่กฎหมายห้ามไว้เป็นการเฉพาะ	
๘	การลงนามอนุมัติในแบบคำขอรับเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยนอกของข้าราชการและลูกจ้าง	๑. พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ ๒. หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยวิธีการเบิกจ่ายสวัสดิการการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓
๙	การลงนามอนุมัติในแบบคำขอรับเงินสวัสดิการค่าเล่าเรียนบุตรของข้าราชการและลูกจ้าง	๑. พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. ๒๕๖๐ ๒. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. ๒๕๖๐

/การลงนาม...

ลำดับ	การมอบอำนาจ	กฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
๑๐	การลงนามอนุมัติในแบบคำขอรับเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการและลูกจ้าง	ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าเช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ.๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๒
๑๑	การสั่งให้เจ้าหน้าที่ในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกาฬสินธุ์อยู่เวรยามรักษาสถานที่ราชการ	
๑๒	การลงนามสั่งตัวประกาศเกี่ยวกับ ฅกส. ที่ไม่ใช่การอนุมัติเบิกจ่ายเงินและการกระทำนิติกรรม,การแจ้งเรียกเก็บเงินจากหน่วยงานในสังกัดตามที่ ฅกส. เรียกเก็บ	
๑๓	การอนุมัติใช้ห้องประชุมสำนักงาน	
๑๔	การอนุมัติให้ข้าราชการ ลูกจ้าง ไปราชการ ภายในจังหวัด ยกเว้นการไปราชการนอกเขต จังหวัดให้นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด เป็นผู้อนุญาต	
๑๕	การอนุญาตให้ยืมเครื่องสโตนท์ส่วนบุคคลของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด	
๑๖	การอนุมัติให้เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการ ของข้าราชการ พนักงานราชการ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข และลูกจ้าง	พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการ พ.ศ.๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ภาคผนวก ก

แนบท้ายคำสั่งสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกาฬสินธุ์ ที่ ๑๑๑/๒๕๖๘

ลงวันที่ ๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

อำนาจหน้าที่นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดมอบหมายให้กำกับดูแลการปฏิบัติราชการของโรงพยาบาลทั่วไป โรงพยาบาลชุมชน และสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ ที่อยู่ในบังคับบัญชาและกำกับดูแลการปฏิบัติงานของนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดกาฬสินธุ์ ดังนี้

สาธารณสุข เขตพื้นที่	ประธานสาธารณสุข เขตพื้นที่	รองประธานสาธารณสุข เขตพื้นที่	กำกับดูแลการปฏิบัติ ราชการ
เขต ๑ (โซนเมืองสหัส ดอน)	นายสุรเชษฐ์ ภูวรรณ นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน) คนที่ ๑	นางณณญาณี โชติการณ นักวิชาการสาธารณสุข ชำนาญการพิเศษ (ด้านบริการทางวิชาการ)	๑. โรงพยาบาลกาฬสินธุ์ ๒. โรงพยาบาลสหัสซันธุ์ ๓. โรงพยาบาลดอนจาน ๔. สำนักงานสาธารณสุข อำเภอเมืองกาฬสินธุ์ ๕. สำนักงานสาธารณสุข อำเภอสหัสซันธุ์ ๖. สำนักงานสาธารณสุข อำเภอดอนจาน
เขต ๒ (โซนฝั่งเขา ภู)	นายทวีรัชต์ ศรีกุลวงศ์ นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด กาฬสินธุ์	นางนวลนิത്യ บุตรดีสุวรรณ ทันตแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านทันตสาธารณสุข)	๑. โรงพยาบาลภูผินารายณ์ ๒. โรงพยาบาลเขาวง ๓. โรงพยาบาลห้วยผึ้ง ๔. โรงพยาบาลนาคู ๕. สำนักงานสาธารณสุข อำเภอภูผินารายณ์ ๖. สำนักงานสาธารณสุข อำเภอเขาวง ๗. สำนักงานสาธารณสุข อำเภอห้วยผึ้ง ๘. สำนักงานสาธารณสุข อำเภอนาคู
เขต ๓ (โซนสมคำนา ชัย)	นายจักราวุฒิ วงษ์ภักดี นักวิชาการสาธารณสุข ชำนาญการพิเศษรักษาการใน ตำแหน่งนักวิชาการ สาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านบริการทางวิชาการ)	นายสิริชัย นามทรงศนี นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมสาขาเวชกรรมทั่วไป) คนที่ ๒	๑. โรงพยาบาลสมเด็จ ๒. โรงพยาบาลคำม่วง ๓. โรงพยาบาลนามน ๔. โรงพยาบาลสามชัย ๕. สำนักงานสาธารณสุข อำเภอสมเด็จ

สาธารณสุข เขตพื้นที่	ประธานสาธารณสุข เขตพื้นที่	รองประธานสาธารณสุข เขตพื้นที่	กำกับดูแลการปฏิบัติ ราชการ
			๖. สำนักงานสาธารณสุข อำเภอคำม่วง ๗. สำนักงานสาธารณสุข อำเภอนามน ๗. สำนักงานสาธารณสุข อำเภอสามชัย
เขต ๔ (โซนท่ายาง ห้วยหนอง)	นายสม นาสอ้าน นักวิชาการสาธารณสุข เชี่ยวชาญ (ด้านส่งเสริมพัฒนา)	นางสาวสุภัทรา สามัง นักวิชาการสาธารณสุข ชำนาญการพิเศษ (ด้านบริการทางวิชาการ)	๑. โรงพยาบาลยางตลาด ๒. โรงพยาบาลห้วยเม็ก ๓. โรงพยาบาลหนองกุงศรี ๔. โรงพยาบาลท่าคันโท ๕. สำนักงานสาธารณสุข อำเภอยางตลาด ๖. สำนักงานสาธารณสุข อำเภอห้วยเม็ก ๗. สำนักงานสาธารณสุข อำเภอหนองกุงศรี ๘. สำนักงานสาธารณสุข อำเภอท่าคันโท
เขต ๕ (โซนฆ้องคำ กมลา)	นายวิษณุกร อ่อนประสงค์ นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรม) คนที่ ๓	นายกฤษ โชติการณ์ เภสัชกรชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง เภสัชกรเชี่ยวชาญ (ด้านเภสัชสาธารณสุข)	๑. โรงพยาบาลกมลาไสย ๒. โรงพยาบาลร่องคำ ๓. โรงพยาบาลฆ้องชัย ๔. สำนักงานสาธารณสุข อำเภอกมลาไสย ๕. สำนักงานสาธารณสุข อำเภอร่องคำ ๖. สำนักงานสาธารณสุข อำเภอฆ้องชัย