

# ด่วนที่สุด

ที่ สธ ๐๒๐๖.๐๘.๑๕/ ๑๕๓๘๘



สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ถนนติวานนท์ จังหวัดขอนแก่น ๔๐๐๐๒๐

๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอนามน

เลขที่รับ ๑๒๐๒

จังหวัดกาฬสินธุ์

เวลา ๑๔:๐๔ ผู้รับ วัชรณัฐ

เรื่อง หลักเกณฑ์การกำหนดอายุการใช้งานและอัตราค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ถาวร สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตสุขภาพที่ ๑ - ๑๒ นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศูนย์  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทั่วไป และสาธารณสุขอำเภอที่เป็นหน่วยเบิกจ่าย

อ้างถึง ๑. หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๑๐.๗/ว๔๓ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๒

๒. หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๐๑.๐๒๔.๖/ว๓๗๐ ลงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย ตารางกำหนดอายุการใช้งานและอัตราค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ถาวรฯ จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ กรมบัญชีกลางได้ปรับเปลี่ยนและเพิ่มเติมอายุการใช้งานและอัตราค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ถาวรบางประเภท ที่กำหนดไว้ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และมีมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ ๑๗ เรื่อง ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ เพื่อให้หน่วยงานมีการปฏิบัติงานทางด้านบัญชีที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์ในส่วนของ ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ที่มีไว้ใช้ในปัจจุบันให้เหมาะสมกับสภาพการใช้งานจริง เป็นมาตรฐานเดียวกัน และให้หน่วยงานใช้ดุลยพินิจในการกำหนดอายุการใช้งานของสินทรัพย์ตามจำนวนปีที่คาดว่าจะใช้สินทรัพย์ โดยคำนวณค่าเสื่อมราคาตามวิธีเส้นตรง และตามหนังสือที่อ้างถึง ๒ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้แจ้งหลักเกณฑ์การคำนวณค่าเสื่อมราคาทรัพย์สินถาวรสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ให้หน่วยงานทราบและถือปฏิบัติ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข พิจารณาแล้ว ได้ปรับปรุงหลักเกณฑ์การกำหนดอายุการใช้งานและอัตราค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ถาวร สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข มีข้อมูลสินทรัพย์ถาวรและอายุการใช้งานที่เหมาะสมกับการใช้งานจริงเป็นมาตรฐานเดียวกัน สอดคล้องกับหลักเกณฑ์การกำหนดอายุการใช้งานและอัตราค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ถาวรของกรมบัญชีกลาง ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และมาตรฐานการบัญชีภาครัฐฉบับที่ ๑๗ เรื่อง ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ส่งผลให้การบันทึกบัญชีสินทรัพย์ถาวรในระบบ New GFMS Thai มีความถูกต้อง ครบถ้วน และสามารถนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในการวิเคราะห์และตัดสินใจเชิงนโยบายของผู้บริหารได้ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไปด้วย

ขอแสดงความนับถือ

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดกาฬสินธุ์

- สฝ. สฉ. เจ้าหน้าที่กำหนด  
บัญชีทรัพย์สิน และ อัตราค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ถาวร

- เพื่อโปรดทราบ และ ทั่วถึง รพช./สธอ/รพ.วจ.

ถือปฏิบัติ

กองบริหาร (นางศุภกมลย์ จรศรชัย)

โทร. ๐ ๒๕๓๐ ๑๒๑๔

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ [finance@moph.go.th](mailto:finance@moph.go.th)

(นายฉัตรชัย วรรณสิงห์)

นายช่างโยธาชำนาญงาน

หัวหน้างานพัสดุ

(นายสุรเชษฐ์ ภูสุวรรณ)

นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน)

ปฏิบัติราชการแทนนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดกาฬสินธุ์

รองปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงสาธารณสุข

(นางสุภาอรณี พรหมแพง)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

๐ 4 ก.ค. 2568



ตารางกำหนดอายุการใช้งานและอัตราค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ถาวร  
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ประเภททรัพย์สิน	อายุการใช้งาน (ปี)	อัตราค่าเสื่อม ราคาต่อปี (ร้อยละ)
๑. อาคารถาวร	๒๕	๔
๒. สิ่งก่อสร้าง		
๒.๑ อาคารชั่วคราว/โรงเรือน	๑๐	๑๐
- โรงเก็บรถ		
- ที่พักชั่วคราว		
- เรือนเพาะชำ		
- อื่น ๆ (รื้อถอนได้)		
๒.๒ สิ่งก่อสร้างอื่น ๆ		
๒.๒.๑ ใช้คอนกรีตเสริมเหล็กหรือโครงเหล็กเป็นส่วนประกอบหลัก	๑๕	๖.๕
- รั้วคอนกรีต ผนังอิฐ		
- สระว่ายน้ำ		
- ลานคอนกรีต		
- ถนน (ไม่ใช่สาธารณประโยชน์)		
- ถนนคอนกรีต	"	
- ถนนลาดยาง	"	
- สะพานคอนกรีตเสริมเหล็ก	"	
- เชื้อนดิน	"	
- เชื้อนปูน	"	
- อ่างเก็บน้ำ	"	
๒.๒.๒ ใช้ไม้หรือวัสดุอื่นเป็นส่วนประกอบหลัก	๕	๒๐
- รั้วลวดหนาม		
- รั้วสังกะสี		
- รั้วตาข่าย		
- รั้วไม้		
๒.๓ งานต่อเติม (ส่งหนังสือหารือเป็นรายการณี) เรียน ผู้อำนวยการกองบริหารการคลัง สป.พร้อมแนบเอกสารเพื่อพิจารณา ดังนี้		คณะกรรมการพิจารณา กำหนดอายุการใช้งาน และอัตราค่าเสื่อมราคา สินทรัพย์ถาวรเพิ่มเติม ในส่วนงานต่อเติมอาคาร
- สำเนาสัญญา จำนวน ๑ ชุด		
- สำเนาแบบงานต่อเติม ขนาด A๒/A๓ จำนวน ๑ ชุด		
- รูปถ่ายงานต่อเติมที่ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน ๑ ชุด		
คณะกรรมการฯ พิจารณาภายใน ๓๐ วันนับแต่วันได้รับหนังสือ		
๒.๔ งานปรับปรุง		
๒.๔.๑ ไม้/ไม้อัด	๕	๒๐
๒.๔.๒ แผ่นยิปซั่ม/ลามิเนต/วัสดุคงทนอื่น ๆ	๑๐	๑๐

ตารางกำหนดอายุการใช้งานและอัตราค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ถาวร  
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ประเภททรัพย์สิน	อายุการใช้งาน (ปี)	อัตราค่าเสื่อม ราคาต่อปี (ร้อยละ)
๓. ครุภัณฑ์สำนักงาน กรณีเปลี่ยนแทน (บันทึกเป็นสินทรัพย์ย่อย) - ลิฟต์	๓	๓๓
๔. ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	๑๒	๘
๕. ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ ๕.๑ ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ ๕.๒ เครื่องกำเนิดไฟฟ้า	๕	๒๐
๖. ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	๑๕	๖.๕
๗. ครุภัณฑ์การเกษตร ๗.๑ เครื่องมือและอุปกรณ์ ๗.๒ เครื่องจักรกล	๕	๒๐
๘. ครุภัณฑ์โรงงาน ๘.๑ เครื่องมือและอุปกรณ์ ๘.๒ เครื่องจักรกล	๒	๕๐
๙. ครุภัณฑ์ก่อสร้าง ๙.๑ เครื่องมือและอุปกรณ์ ๙.๒ เครื่องจักรกล	๕	๒๐
๑๐. ครุภัณฑ์สำรวจ	๒	๕๐
๑๑. ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และการแพทย์	๕	๒๐
๑๒. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	๘	๑๒.๕
๑๓. ครุภัณฑ์การศึกษา	๕	๒๐
๑๔. ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	๓	๓๓
๑๕. ครุภัณฑ์กีฬา/กายภาพ	๓	๓๓
๑๖. ครุภัณฑ์ดนตรี/นาฏศิลป์	๕	๒๐
๑๗. ครุภัณฑ์อาวุธ	๕	๒๐
๑๘. ครุภัณฑ์สนาม	๑๐	๑๐
๑๙. ครุภัณฑ์อื่น	๒	๕๐
๒๐. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	๕	๒๐
	๓	๓๓